



Mindestanforderungen an den Tagungsraum:

- Benötigt wird ein großer, gut beleuchteter und belüftbarer Tagungsraum mit Tageslicht und einer guten Akustik, so dass Mikrofon und Verstärker nicht notwendig sind.
- Es gibt genügend freie Bewegungsfläche im Tagungsraum.
- Im Tagungsraum sind die Stühle (je nach Teilnehmerzahl und Gästen) in einem Sitzkreis aufgestellt.
Innerhalb des Sitzkreises befinden sich keine Säulen oder Raumteiler.
- In einer Ecke des Tagungsraumes befinden sich ca. drei Quadratmeter Tischfläche für einen Büchertisch.
- An der Stirnwand des Tagungsraumes befinden sich ca. drei Quadratmeter Tischfläche als Materialablage für den Trainer/die Trainerin. Hier ist auch das gegebenenfalls an das Tagungshaus gelieferte Material (Lehrerhandbücher) bereitzustellen.
- Außerhalb oder innerhalb des Tagungsraumes steht ein Tisch für Getränke etc.
- An den Wänden können Poster aufgehängt werden. Standtafeln sind hilfreich.
- Der Tagungsraum ist ca 2 Stunden vor Seminarbeginn eingerichtet und für den Trainer/die Trainerin zugänglich.
- Der Tagungsraum steht während der drei Tage ausschließlich dem Lions-Quest-Seminar zur Verfügung. Am zweiten Tag gibt es im Haus mindestens zwei, möglichst drei separate Räume für die Gruppenarbeit. (je nach Teilnehmerzahl)
- Im Tagungsraum stehen möglichst zwei Flipcharts (zur Not reicht auch eine), möglichst mit Flipchart-Block sowie ein Tageslichtprojektor zur Verfügung.

HINWEIS: bei einem Einführungsseminar werden die Handbücher ca 2 Tage vor Beginn angeliefert. Sie sollten verpackt bleiben und bei Seminarbeginn im Raum bereit liegen.